



Na podlagi Zakona o društvih (Uradni List RS, št. 60/95, 49/98 – odločba US, 89/99 in 80/04) so ustanovitelji na Ustanovnem zboru, dne 19.04.2006 sprejeli sklep o ustanovitvi društva in naslednji

Društvo vodnih in
adrenalinskih športov
H2O TEAM Maribor

Vajngerlova ulica 11
2000 Maribor, Slovenija
GSM: +386 (0) 41 349 580
Fax: +386 (0) 2 62 92 555
WWW.H2OTEAM.COM
INFO@H2OTEAM.COM

STATUT DRUŠTVA VODNIH IN ADRENALINSKIH ŠPORTOV H2O TEAM MARIBOR

I. TEMELJNA NAČELA

1. člen

Društvo vodnih in adrenalinskih športov h2o team Maribor je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki uresničujejo svoje interese na področju različnih vodnih in adrenalinskih športnih dejavnosti, v svojem ožjem in širšem okolju.

Ime društva je DRUŠTVO VODNIH IN ADRENALINSKIH ŠPORTOV H2O TEAM MARIBOR. (v nadaljevanju društvo). Skrajšano ime društva je DRUŠTVO H2O TEAM.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Zastopa ga predsednik društva, v njegovi odsotnosti ali zadržanosti pa po predsednikovem pooblastilu poslovni sekretar društva.

Sedež društva je na naslovu: Vajngerlova ulica 11, 2000 Maribor.

3. člen

Društvo ima svoj znak in stampiljko. Znak društva je simbol, sestavljen iz besed H2O team. Stampiljka je okrogle oblike. V sredini stampiljke je znak društva, nad znakom je polkrožno napisano »DRUŠTVO H2O TEAM«, spodaj pa je polkrožno napisano »www.h2oteam.com«.

4. člen

Društvo se lahko povezuje in sodeluje z drugimi športnimi društvi v Sloveniji in tujini.

Društvo lahko sodeluje ali se včlani v nacionalno, mednarodno in tujo Zvezo društev, ki se ukvarja s sorodnimi dejavnostmi.

5. člen

Društvo lahko ustanavlja za posamezna področja svojega delovanja sekcije, katerih področje delovanja mora biti skladno z dejavnostmi navedenimi v temeljnem aktu društva. Sekcije društva niso pravne osebe, so metoda dela članstva društva.

Delovanje in upravljanje posamezne sekcije določa **Pravilnik o delovanju sekcij**.

6. člen

Delovanje društva in njegovih organov je javno, za kar je odgovoren predsednik društva, ki je hkrati pooblaščen, da daje informacije v zvezi z delom društva.

Javnost dela društvo zagotavlja:

- s pravico sodelovanja članov na sestankih društva in sestankih delovnih teles,
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov in vodilnih delavcev društva,
- s spletnimi stranmi,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost društvo obvešča o svojem delu tako, da so seje organov in vodilnih delavcev društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih državnih organov in organov lokalnih skupnosti, ustanov, organizacij, ter sredstev javnega obveščanja.

II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

7. člen

Osnovni namen društva je razvijanje, opravljanje in vzpodbujanje športnih in rekreativnih dejavnosti, s posebnim poudarkom na razvoju vrhunškega športa, skladnega z dejavnostmi društva. Društvo vzpodbuja športno izobraževanje, s poudarkom na varnem izvajanju vseh športnih aktivnosti. Društvo tudi posreduje in varuje športne vrednote.

Osnovni namen društvo uresničuje z izvajanjem naslednjih nalog:

- s sodelovanjem pri izvajanju izbranih programov in aktivnosti s področij dejavnosti društva,
- z zavzemanjem za širjenje in popularizacijo dejavnosti društva ter športnih panog, s katerimi se društvo ukvarja,
- z vzpodbujanjem načrtnega razvoja, množičnosti in kvalitete športnih panog, s katerimi se društvo ukvarja,
- z vzpodbujanjem razvoja vrhunškega tekmovalnega športa,
- z zavzemanjem za kvalitetno usposabljanje na področjih dejavnosti društva,
- s športno vzgojo otrok in mladine usmerjeno v kakovostni in vrhunski šport,
- s skrbjo za športno rekreacijo,
- z vzpodbujanjem članov in drugih občanov k aktivnemu ukvarjanju s športom, zaradi spoznavanja pomembnosti zdravega načina življenja in telesne aktivnosti.

III. DEJAVNOSTI DRUŠTVA

8. člen

Osnovne dejavnosti društva so:

- potapljanje z avtonomno potapljaško opremo,
- tehnično potapljanje,
- prosto potapljanje,
- podvodni lov,
- organizacija in izvajanje dodatnega usposabljanja,
- organizacija in izvajanje različnih športnih tečajev,
- organizacija različnih treningov in športnih tekmovanj.

Društvo se lahko ukvarja tudi z naslednjimi dejavnostmi v povezavi z osnovno dejavnostjo:

- plavanje, plavanje s plavutmi,
- drugi podvodni in vodni športi,
- podvodna fotografija,
- reševanje iz vode,
- nautika in nautični športi,
- kajtanje, surfanje, rafting, kanjoning,
- izvajanje podvodnih del,
- organizacija varovanja na vodi,
- organizacija turističnih dejavnosti za člane društva,
- nabava in prodaja športne opreme ter športnih dodatkov za člane društva oz. pomoč pri informiranju članov glede pridobitve opreme,
- organizacija in izvajanje različnih tehnik sproščanja in meditacij,
- organizacija strokovnih predavanj, sestankov, seminarjev, sejmov in kongresov na državni in mednarodni ravni,
- udeleževanje članov društva na sejmski in kongresni dejavnosti doma in v tujini,
- sodelovanje na državnih in mednarodnih tekmovanjih,
- bilteni, štartne liste in rezultati, tiskovine za razpise in vabila, propaganda in marketing društva,
- posredovanje informacij o uslugah in storitvah potapljaških centrov, športnih in rekreativnih centrov, športnovadbenih ustanov in turističnih agencij za člane društva.

Dejavnosti društva temeljijo na poglobljenem pristopu k športni vzgoji svojih članov, negovanju športne kulture vedenja, medsebojnemu zaupanju in vzajemnosti ter medsebojni podpori.

9. člen

Društvo lahko neposredno opravlja pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon v povezavi z nameni in nalogami društva.

Pridobitne dejavnosti društva so lahko:

- organizacija in izvajanje vseh vrst tečajev in seminarjev, na področjih povezanih z dejavnostmi društva,
- servisiranje, popravilo, posojanje in posredovanje opreme, vezane na potapljaške in ostale športne aktivnosti za člane društva,
- različna podvodna dela (čiščenje podvodnih delov plovil, dvigovanje potopljenih predmetov, čiščenje dna rek in jezer ter čiščenje morskega dna),
- izvajanje različnih podvodnih fizičnih in strokovnih del (varjenje, rezanje, vrtanje, žaganje, betoniranje, polaganje kablov in cevi),
- organizacija plavalnih šol,
- nabava in prodaja športne opreme ter športnih dodatkov za člane društva,
- organiziranje in vodenje izletov za člane društva,
- organizacija treningov in tekmovanj,
- prirejanje društvenih prireditev,
- trženje oglasnega prostora,
- opravljanje internega bifeja društva izključno za člane društva,
- ponudba manjših artiklov z znakom in imenom društva za člane društva.

Društvo lahko poveri opravljanje pridobitne dejavnosti s sredstvi društva drugim osebam na temelju zakupne ali sorodne pogodbe.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo doseže z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti se sme uporabiti le za doseganje namenov in nalog društva, v skladu s temeljnim aktom društva.

IV. ČLANSTVO

10. člen

Član društva lahko postane vsak državljan Republike Slovenije. Članstvo v društvu je prostovoljno. Člani društva delujejo v društvu pod enakimi pogoji.

Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže, da bo deloval v skladu s temeljnim aktom in ostalimi akti društva, s katerimi je seznanjen ter da bo plačal članarino. O članstvu dokončno odloča upravni odbor društva.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

Vsak član prejme člansko izkaznico.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Pravice in dolžnosti mladoletnih članov so:

- da imajo posvetovalni glas,
- da ne volijo in niso izvoljeni v organe društva,
- da za uspešno delo v društvu sprejmejo pohvale in nagrade,
- da plačajo članarino, skladno s **Pravilnikom o članarini**.

11. člen

Društvo ima redne in častne člane ter simpatizerje.

Naziv častnega člana društva lahko pridobi posameznik, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva ali posamezne športne panoge. Častni člani, ki niso redni člani so upravičeni do pravic, ki jih imajo redni člani, nimajo pa volilne pravice in ne plačajo članarine.

Naziv »častni član« podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora.

Simpatizer je vsaka oseba, ki plača podporno članarino društva, skladno s **Pravilnikom o članarini**.

12. člen

Pravice rednih članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da sooblikujejo in uresničujejo program društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva, ter njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da dajejo pobude in predloge za napredek društva,
- da uživajo vse ugodnosti, ki jih v okviru svojih dejavnosti zagotavlja društvo.

Dolžnosti rednih članov društva so:

- da spoštujejo temeljni akt društva, pravilnike, sklepe in odločbe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da plačujejo članarino, skladno s **Pravilnikom o članarini**,
- da društvu posredujejo informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da si prizadevajo za dobrobit in razvoj društva,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva,
- da varujejo sredstva društva,
- da ne povzročajo razprtij v in izven društva,
- da skrbijo za redno vzdrževanje objektov, rekvizitov in opreme, s katero društvo razpolaga,
- da s svojim delovanjem ne ogrožajo sebe ali drugih članov.

13. člen

Za svoje delo v organih društva člani praviloma ne prejemajo plačila. Le za izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član društva pokaže pri svojem delu, lahko upravni odbor prizna takemu članu ustrezno priznanje ali nagrado. Podeljevanje priznanj in nagrad ureja **Pravilnik o priznanjih in nagradah**.

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo na podlagi predloga disciplinske komisije,
- s smrtjo,
- s prenehanjem društva.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz društva poslovni sekretar društva, če član ne plača članarine v skladu s **Pravilnikom o članarini**.

O izključitvi člana na podlagi predloga disciplinske komisije odloča predsednik društva.

O pritožbi izključenega člana odloča upravni odbor društva, čigar odločitev pa je dokončna. Izključen član ne more zahtevati povračila plačane članarine.

V. ZASTOPANJE DRUŠTVA

15. člen

Društvo zastopa in predstavlja predsednik društva. V primeru odsotnosti ali zadržanosti predsednika pa po predsednikovem pooblastilu poslovni sekretar društva. Predsednik zastopa in predstavlja društvo v pravnem prometu, pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in tujini.

VI. NAČIN UPRAVLJANJA DRUŠTVA

16. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- disciplinska komisija.

Volitve organov potekajo skladno s **Pravilnikom o volitvah**.

Mandatna doba organov društva je dve leti z možnostjo ponovne izvolitve.

Občni zbor društva

17. člen

Občni zbor društva je najvišji organ društva in voli druge organe društva. Sestavljajo ga vsi redni člani društva.

18. člen

Občni zbor je lahko redni ali izredni.

Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat na leto. Izredni občni zbor se skliče po potrebi. Skliče ga lahko upravni odbor na svojo pobudo ali pa je sklican na zahtevo 1/3 članov društva. Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je bil sklican.

19. člen

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je sprejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru skliče izredni občni zbor 1/3 članov društva.

Sklic občnega zbora mora biti objavljen z dnevnim redom, najkasneje sedem dni pred dnevom, za katerega je sklican. Sredstvo obveščanja je uradna spletna stran društva.

20. člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za trideset minut, nakar občni zbor veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj 1/5 članov. Če občni zbor tudi tedaj ni sklepčen, se občni zbor ponovno skliče.

21. člen

Občni zbor svoje sklepe sprejema z večino glasov navzočih članov. Če se odloča o spremembi temeljnega akta ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasuje najmanj 2/3 večina glasov navzočih članov. Ko se glasuje o razrešitvi organov društva, ne morejo o tem glasovati člani organov društva.

Sklepi občnega zbora so obvezujoči za vse člane in organe društva.

22. člen

Občni zbor prične predsednik društva in ga vodi, dokler občni zbor ne izvoli štiri članskega delovnega predsedstva. Delovno predsedstvo sestavljajo: predsednik, zapisnikar in dva overitelja zapisnika. Po potrebi občni zbor izvoli tudi volilno komisijo, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe.

23. člen

Naloge občnega zbora društva:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema delovni program društva,
- sprejema in spreminja temeljni akt in druge akte društva,
- sprejema in spreminja ime društva, sedež društva, zastopnika društva,
- odloča o predlogu višine članarine,
- razpravlja o delu upravnega odbora in disciplinske komisije,
- neposredno voli in razrešuje upravni odbor in disciplinsko komisijo, skladno s **Pravilnikom o volitvah**,
- odloča o prenehanju društva, o spojitvi in pripojitvi z drugimi društvi,
- sprejema finančni načrt in potrjuje zaključni račun,
- dokončno odloča zoper sklepe upravnega odbora, razen zoper sklepe disciplinske komisije,
- podeljuje naziv častnega člana,

- odloča o nakupu ali odtujitvi nepremičnin društva,
- odloča o včlanitvi v Zvezo društev.

O delu občnega zbora društva se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja zapisnika.

Upravni odbor društva

24. člen

Upravni odbor društva je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela, ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor šteje 5 članov. Sestavljajo ga:

- predsednik društva, ki je hkrati tudi predsednik upravnega odbora
- poslovni sekretar društva
- 3 izvoljeni člani.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa enkrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je dve leti in so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni. Če član upravnega odbora iz kakršnihkoli razlogov ne more več sodelovati, lahko upravni odbor na podlagi predloga predsednika društva za tekoče obdobje izvoli nadomestnega člana.

25. člen

Naloge upravnega odbora društva:

- sklicuje občni zbor, ter sestavlja poročila o delu,
- izvršuje sklepe občnega zbora društva,
- pripravlja predloge za akte društva,
- predlaga višino članarine,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- odloča o nakupu ali odtujitvi premičnin društva,
- ustanavlja in ukinja sekcije društva, skladno s **Pravilnikom o delovanju sekcij**,
- imenuje občasne komisije za izvajanje posameznih nalog,

- podeljuje priznanja in nagrade za posebne dosežke ali dolgoletno delo v društvu članom društva, skladno s **Pravilnikom o nagradah in priznanjih**,
- odloča o pritožbah zoper predloge ukrepov disciplinske komisije.

26. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti ali zadržanosti pa po pooblastilu predsednika društva poslovni sekretar društva. Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov upravnega odbora. Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje občasne komisije.

Naloge, število članov in predsednike občnih komisij določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce po pogodbi o delu v skladu z delovno pravno zakonodajo.

Disciplinska komisija društva

27. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo 3 člani. Člane disciplinske komisije izvoli občni zbor za dobo dveh let. Komisija se konstituira, ko člani izmed sebe izvolijo predsednika. Veljavne sklepe sprejema ob prisotnosti vseh treh članov, in če zanje glasujeta vsaj dva člana. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe ter predloge ukrepov, v skladu z **Disciplinskim pravilnikom**.

28. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija, so naslednje:

- kršitve določb temeljnega akta ter društvenih pravilnikov,
- nevestno in lahkomišelnost sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanje, ki kakorkoli škoduje ugledu društva ali športa,
- povzročanje razprtij ali nestrpnosti v društvu in izven njega,
- izvajanje športnih aktivnosti v nasprotju s **Pravilnikom o varnem izvajanju športnih aktivnosti**.

29. člen

Disciplinski ukrepi in predlogi ukrepov, ki jih po izvedenem postopku v skladu z **Disciplinskim pravilnikom** izreče disciplinska komisija, so:

- opomin,
- javni opomin,
- predlog izključitve za dobo 6, 12 ali 24 mesecev,
- predlog trajne izključitve.

Disciplinska komisija disciplinske ukrepe in predloge ukrepov ter njihove obrazložitve izda v pisni obliki v dveh izvodih. En izvod prejme obravnavani član, drugega pa upravni odbor.

30. člen

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti član pravico pritožbe, v 15 dneh od prejema sklepa, na upravni odbor društva, ki odloča o pritožbi. Pritožba mora biti podana v pisni obliki z navedbo razloga pritožbe. Upravni odbor mora zasedati najkasneje 14 dni od prejema pritožbe na sklep disciplinske komisije. Odločitev upravnega odbora pa je dokončna.

Predsednik društva

31. člen

Predsednik je zastopnik društva. Zastopa in predstavlja društvo v pravnem prometu, pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo dveh let.

Predsednik društva je odgovoren za delovanje društva v skladu s temeljnim aktom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

32. člen

Naloge predsednika društva:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za realizacijo programa društva,
- pripravlja predloge aktov društva,

- upravnemu odboru predlaga zamenjavo člana upravnega odbora, če ta iz kakršnihkoli razlogov ne more več sodelovati v delu organa društva,
- zastopa in predstavlja društvo,
- podpisuje finančne in materialne listine društva.

Poslovni sekretar društva

33. člen

Poslovni sekretar društva skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela, koordinacijo med organi društva, ter vodi blagajniško poslovanje društva. Izvoli ga občni zbor za dobo dveh let. Za svoje delo je odgovoren predsedniku društva, upravnemu odboru in občnemu zboru društva. Upravni odbor lahko za vodenje blagajniškega poslovanja društva pooblasti člana upravnega odbora.

Poslovni sekretar društva zastopa društvo po predsednikovem pooblastilu v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti.

Poslovni sekretar vsake tri mesece upravnemu odboru poroča o stanju na računu društva, skladno s **Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju**.

VII. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

34. člen

Premoženje društva predstavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so vpisane v inventarno knjigo društva in zemljiško knjigo pristojnega sodišča. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora. Društvo z lastnino, s katero razpolaga, upravlja in gospodari po načelih dobrega gospodarja.

35. člen

Društvo lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,
- iz javnih sredstev,
- iz dohodkov od pridobitne dejavnosti društva,
- iz drugih virov.

36. člen

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

37. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim planom, ki ga sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

38. člen

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi finančnimi predpisi. Poslovni sekretar vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s **Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju**, v katerem društvo določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki pa mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva, ki za ta namen lahko pooblasti tudi poslovnega sekretarja društva.

Društvo ima svoj transakcijski račun.

39. člen

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli ali najame finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

Nadzor nad materialno finančnim poslovanjem

40. člen

Nadzor nad materialno finančnim poslovanjem društva opravljata predsednik društva in poslovni sekretar društva, ki enkrat letno poročata občnemu zboru društva. Občni zbor lahko imenuje komisijo, ki nadzira materialno finančno poslovanje društva.

Sponzorstvo

41. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu finančno, materialno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja. Sponzorstvo se uredi s posebno pogodbo.

VIII. PRENEHANJE DRUŠTVA

42. člen

Društvo lahko preneha:

- po volji članov,
- s spojitvijo z drugimi društvi,
- s pripojitvijo k drugemu društvu,
- ali po samem zakonu.

43. člen

Po volji članov preneha delovanje društva na osnovi sklepa o prenehanju, ki ga sprejme občni zbor z 2/3 večino glasov navzočih članov. Ta sklep mora vsebovati ime po dejavnosti sorodnega društva, ustanovljenega na podlagi Zakona o društvih, na katerega se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Če takega društva ni, se premoženje prenese na lokalno skupnost. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Sklepu mora biti priloženo poročilo o razpolaganju s sredstvi društva, iz katerega je razviden obseg sredstev, način poravnave obveznosti društva. Razvidna mora biti tudi višina javnih sredstev ter njihova vrnitev proračunu, ter prenos premoženja društva na drugo društvo ali lokalno skupnost.

44. člen

Po samem zakonu društvo preneha, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

V skladu s temi pravili ima društvo še naslednje splošne akte:

- Pravilnik o delovanju sekcij,
- Pravilnik o članarini,
- Pravilnik o volitvah,
- Pravilnik o nagradah in priznanjih,
- Disciplinski pravilnik,
- Pravilnik o varnem izvajanju športnih aktivnosti,
- Pravilnik o finančno materialnem poslovanju.

Akti društva morajo biti sprejeti v roku 6 mesecev po sprejemu temeljnega akta društva.

46. člen

Ta temeljni akt društva je sprejel ustanovni zbor društva dne 19.04.2006 in začne veljati z dnem sprejema. Uporabljati pa se začne z dnem vpisa v Register društev pri pristojnem organu.

47. člen

Za tolmačenje temeljnega akta društva je pristojen upravni odbor.

Predsednik društva:
ALEŠ NOVAK